

ДОГОВОР № _____ - __/202__
об оказании платных образовательных услуг

г.п. Вырица
Ленинградской области

«___» _____ 202__ года

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Школа «Умиление», именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора **Сёминой Ольги Владимировны**, действующей на основании Устава, и _____, именуемый(-ая) в дальнейшем «Представитель», являющийся (-ая) законным представителем обучающегося _____ г.р. вместе именуемые «Стороны», а каждая в отдельности – «Сторона», заключили Договор об оказании платных образовательных услуг (далее Договор), согласно которому:

1. Предмет договора

1.1. Школа оказывает, а Представитель оплачивает образовательные услуги, соответствующие образовательной программе основного общего образования (далее Услуги) в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными и образовательными программами Школы.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет ____ года в _____ классах.

1.3. Форма обучения – очная.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.1 зачислить Обучающегося в _____ класс;

2.1.2 ознакомить с составлением соответствующих Актов:

Представителя - со Свидетельством о государственной регистрации Школы, Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка, образовательными программами и локальными нормативными актами,

Обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, - с Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, касающимися поведения в Школе, противопожарной безопасности и соблюдения санитарно-гигиенических правил;

2.1.3 создать максимально благоприятные условия для духовного, умственного, нравственного, эмоционального и физического развития Обучающегося;

2.1.4 организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий Школы;

2.1.5 обеспечить предоставление Обучающемуся для оказания Услуг помещений, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а по их оснащению - обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

2.1.6 организовать за счет Представителя питание Обучающегося согласно санитарным правилам для образовательных учреждений;

2.1.7 обеспечить Обучающегося учебниками, учебными материалами;

2.1.8 выдавать Представителю по итогам триместра и года ведомость успеваемости Обучающегося;

2.1.9 проводить не реже одного раза в триместр родительские собрания;

2.1.10 обеспечить текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков Обучающегося, а также проведение итоговой аттестации в соответствии с действующими образовательными стандартами и Уставом школы;

2.1.11 через классного руководителя своевременно, но не реже одного раза в триместр, информировать Представителя о проблемах и успехах Обучающегося;

2.1.12 сохранять место за Обучающимся в случае пропуска им занятий по уважительным причинам при условии оплаты Услуг в соответствии с Договором;

2.1.13 обеспечить безопасность Обучающегося во время его нахождения в Школе;

2.1.14 по желанию Представителя или по решению педагогического совета школы и с согласия Представителя перевести Обучающегося при наличии возможности на иную форму обучения, заключив Дополнительное соглашение к Договору;

2.1.15 по истечении первого часа отсутствия Обучающегося в Школе, сообщить о случившемся Представителю;

2.1.16 в течение десяти рабочих дней письменно известить Представителя об изменении адреса, наименования, контактных телефонов, банковских реквизитов Школы;

Школа _____

Представитель _____

2.1.17 выдать Обучающемуся:

- успешно освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговую аттестацию за курс основной и средней (полной) общей школы – аттестат государственного образца;

- не прошедшему итоговую аттестацию – справку о прослушанном учебном курсе

2.1.18 при досрочном расторжении Договора выдать Обучающемуся справку об обучении (о периоде обучения).

2.2. Представитель обязуется:

2.2.1 содействовать педагогическому коллективу и администрации Школы в улучшении образовательного и воспитательного воздействия на Обучающегося путем оказания ему помощи при подготовке домашних заданий, контроля за их выполнением, выполнения рекомендаций Школы о прохождении Обучающимся дополнительных занятий, обязательного посещения родительских собраний и посещения Школы в течение 3 (трех) дней с момента получения соответствующей просьбы педагогов или Администрации;

2.2.2 выполнять все рекомендации Школы, касающиеся учебно-воспитательного процесса, представлять по запросу Школы, отчет о выполнении вышеуказанных рекомендаций. В случае неисполнения Представителем вышеуказанных рекомендаций, Школа не несет ответственность за качество учебно-воспитательного процесса;

2.2.3 создать необходимые условия для полноценного отдыха и занятий Обучающегося дома, в том числе, для выполнения домашних заданий различного вида. Ограничивать воздействие на Обучающегося тех социальных факторов, которые могут вредить его психическому и физическому здоровью (ограничить свободный доступ в Интернет и общение в социальных сетях);

2.2.4 контролировать посещение Обучающимся занятий в соответствии с Распорядком дня и Расписанием занятий;

2.2.5 обеспечить участие Обучающегося в организуемых Школой образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях;

2.2.6 ежедневно знакомиться с содержанием дневника Обучающегося и еженедельно его подписывать;

2.2.7 обеспечить посещение Обучающимся занятий в школьной форме в опрятном состоянии;

2.2.8 своевременно вносить плату за основные и дополнительные Услуги, а также иные платежи, предусмотренные Договором;

2.2.9 по окончании обучения сдать в библиотеку Школы учебники и учебные книги, приобретенные для занятий по основным и дополнительным предметам;

2.2.10 в течение первого часа занятий сообщать в Школу о причинах Отсутствия Обучающегося в Школе;

2.2.11 в первый день посещения Обучающимся Школы после болезни представить справку из медицинского учреждения, разрешающую ее посещение;

2.2.12 в случае отсутствия Обучающегося без уважительной причины, ответственность за освоение им пропущенного материала полностью несет Представитель;

2.2.13 при наличии письменно обоснованных рекомендаций педагогов о необходимости дополнительных занятий по освоению пропущенного Обучающимся в связи с болезнью материала по конкретному предмету, он имеет право на бесплатные дополнительные занятия по данному предмету, но не более 2-х учебных часов в течение учебного полугодия;

2.2.14 соблюдать и обеспечить соблюдение Обучающимся Устава Школы, Правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов Школы.

2.3. Школа имеет право:

2.3.1 самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации;

2.3.2 устанавливать режим работы Школы (сроки каникул, расписание занятий и т.д.);

2.3.3 в процессе оказания Услуг использовать систему видеонаблюдения;

2.3.4 поощрять Обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и Договором;

2.3.5 не допускать Обучающегося до учебных занятий при задержке внесения Представителем оплаты Услуг за отчетный месяц более чем на 7 (семь) календарных дней;

2.3.6 отчислить Обучающегося и расторгнуть Договор в предусмотренных им или законодательством случаях.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1 знакомиться с ходом и результатами учебно-воспитательного процесса, качеством образования (через открытые уроки, занятия, праздники, классные собрания, индивидуальные беседы с преподавателями и классным руководителем), не вмешиваясь в процесс обучения;

Школа _____

Представитель _____

- 2.4.2 защищать права и интересы Обучающегося в соответствии с законодательством РФ, международными правовыми актами и признанными в Школе духовно-нравственными традициями;
- 2.4.3 вносить благотворительные взносы на расчетный счет или в кассу Школы;
- 2.4.4 быть избранным в Родительский Совет Школы и/или класса;
- 2.4.5 в случае необходимости обращаться за помощью к педагогам-психологам, педагогам-логопедам и другим специалистам Школы при решении вопросов, связанных с индивидуальными особенностями Обучающегося.
- 2.4.6 отказаться от исполнения Договора и расторгнуть его в предусмотренных законодательством или Договором случаях.

3. Оплата услуг

3.1. При приеме Обучающегося в Школу Представителем оплачивается вступительный взнос в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) рублей.

3.2. Полная стоимость оказываемых Услуг за три года обучения составляет _____ (_____ тысяч) рублей.

3.3. Оплата Услуг производится ежемесячно равными долями по _____ (_____ рублей в течение **10 (Десяти) учебных месяцев** за каждый год обучения.

3.4. Вступительный взнос и платеж за первый месяц производятся в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора. В дальнейшем оплата производится до первого числа оплачиваемого месяца.

3.5 Представитель вправе произвести предварительную оплату за любое количество учебных месяцев.

3.6. В полную стоимость Услуг не входит стоимость дополнительно предоставляемых Школой следующих услуг, не являющихся общеобразовательными в пределах федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС):

- питание,
- посещение платных культурных мероприятий, в которых будет принимать участие Обучающийся,
- дополнительных образовательных услуг.

Оплата данных услуг производится Представителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления Школой соответствующего счета.

3.7. Все расчеты по Договору производятся в российских рублях. Представитель вносит оплату в кассу Школы или в безналичном порядке на ее расчетный счет.

3.8. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных п.п. 3.4 и 3.6 Договора, с Представителя взыскивается пеня за каждый день просрочки в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от подлежащей оплате суммы.

3.9. Суммы задолженности и пени взимаются из первого же платежа Представителя независимо от его целевого назначения.

3.10. Изменение порядка погашения задолженности производится на основании заключения Сторонами Дополнительного соглашения к Договору.

3.11. Школа вправе не более одного раза в течение учебного года по согласованию с Учредителем и Родительским Советом Школы повысить предусмотренную п. 3.2 Договора оплату Услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.12. Решение об увеличении стоимости Услуг доводится до сведения Представителя за месяц до повышения. При согласии Представителя на повышение, с ним заключается соответствующее Дополнительное соглашение к Договору. В случае не согласия, администрация Школы издает приказ об отчислении Обучающегося и Договор с Представителем расторгается.

4. Действие договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения ими принятых на себя обязательств.

4.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, по решению суда и Школой в одностороннем порядке в предусмотренных законом и/или Договором случаях.

4.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Школой на основании решения Педагогического совета об отчислении Обучающегося в следующих случаях:

4.3.1 задержка ежемесячной оплаты Услуг на 30 (тридцать) и более календарных дней,

4.3.2 неоднократное (2 и более раз) нарушение Обучающимся Правил внутреннего распорядка и несоответствие его поведения и деяний духовно-нравственным традициям Школы.

4.3.3 если надлежащее исполнение обязательств Школой по оказанию Услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Школа _____

Представитель _____

4.4. При досрочном расторжении Договора Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении Обучающегося выдает Представителю справку о периоде обучения в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

5. Прочие условия

5.1. В случае отсутствия Обучающегося без уважительной причины на уроках, ответственность за освоение пропущенного материала несут Обучающийся и Представитель.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Договором.

5.3. В случае порчи и/или утери Обучающимся оборудования, учебных пособий и иного принадлежащего Школе имущества, Сторонами составляется Акт об ущербе, в котором указывается перечень утраченного (поврежденного) имущества, размер ущерба, порядок и сроки его погашения.

5.4. При расторжении Договора вступительный взнос и оплата за месяц, в котором оказывались Услуги и производится отчисление Обучающегося, не возвращаются.

5.5. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров. При не достижении соглашения спор рассматривается судом по месту нахождения ответчика.

5.6. Условия, не предусмотренные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

5.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель АНОО «Школа «Умиление»	Заказчик	Обучающийся
Место нахождения 188380, Ленинградская область, м.о. Гатчинский, гп Вырица, пер Восточный, дом 3	Место жительства	Место жительства
Контакты <i>Сайт:</i> https://umilenie-school.ru <i>Эл. Почта:</i> umilenieschool@yandex.ru <i>Телефон:</i> +7 921 958-82-48	Контактный телефон Эл. Почта	Контактный телефон
Банковские реквизиты ИНН 4705124820 КПП: 470501001; р/с 40703810690320000199 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» БИК 044030790 к/с 30101810900000000790	Паспорт № Выдан	Свидетельство о рождении Выдано _____. СНИЛС
Директор _____/О.В. Сёмина./	Заказчик _____/_____. /	

МП